

**DES INCONTOURNABLES QUAND JE DEBUTE AU CP : JE FAIS ECRIRE TOUS MES ELEVES TOUS LES JOURS<sup>a</sup>.**

*Exemple de progression: Classe CP école Georges Guynemer Mme Dufour M. Leblond Landrier 2012-2013*

« Objectifs pour la fin du CP : capacité à produire seul un écrit avec l'aide des outils de la classe ». Lire au CP page 24

	Période 1 <sup>b</sup>	Période 2	Période 3	Période 4 <sup>c</sup>	Période 5
Ecrire pour apprendre à lire <sup>d</sup>	<b>PREMIERS ENCODAGES <sup>e</sup></b>		Pour les élèves en difficulté, poursuivre les <b>premiers encodages</b> (en groupes de besoin en classe et en aide personnalisée)		
	<b>Copie dirigée</b> : modèle au tableau et / ou sur le cahier				<b>Copie</b> : modèle au tableau
	chiffres (date, devoirs), mot ou phrase Seyès 3mm correction crayon puis stylo vert		date, consigne, phrase réponse, court texte. Seyès 2,5 mm Introduction stylo bleu		date, consigne, phrase réponse, court texte. Seyès 2,5 mm
Ecrire - pour jouer avec les mots - pour raconter	<b>ECRIRE UNE PHRASE AVEC DES MOTS IMPOSES <sup>f</sup></b> : <b>Jeu du cadavre exquis</b> : écrire une phrase à partir d'éléments tirés au sort : mots découverts en lecture, mots outils à mémoriser orthographiquement  <b>CONTINUER UNE PHRASE inductrice</b> : J'aime, Je vois, ....je joue...  <b>ECRIRE DES TEXTES BREFS</b> , possédant une <b>macrostructure très typée <sup>g</sup></b> : listes, titres, texte poétique, recette, adresse, ...		<b>ECRIRE DES RECITS</b> : écrire les paroles des personnages (transposer un récit en BD) écrire en tenant compte de la cohérence du récit : écrire la suite, la fin, ajouter un évènement à un récit entendu ou lu <b>écrire à partir d'images <sup>h</sup></b> (utiliser des connecteurs et des pronoms)		
Ecrire pour : - transmettre un message - mieux apprendre dans toutes les disciplines.	<b>ECRIRE DES TEXTES SANS CONTRAINTES NARRATIVES</b> mais avec un <b>enjeu de communication<sup>i</sup></b> pour la prise en compte du non savoir du destinataire : <b>Ecrire des messages</b> aux élèves d'une autre classe, aux parents, ...		<b>ECRIRE DES ENONCES DE PROBLEME</b> en mathématiques : trouver les questions possibles, rédiger la phrase réponse, ...  <b>ECRIRE DES TEXTES EXPLICATIFS</b> en découverte du monde : traces écrites, légendes, noter les étapes de croissance d'une plante, carte d'identité d'un animal, ...  <b>ECRIRE DES ECRITS DE TRAVAIL<sup>j</sup></b> dans toutes les disciplines		
Etude de la langue <sup>k</sup>	Identifier les <b>limites du mot</b> : j'identifie l' <b>article et le nom</b> en situation de copie dirigée et de premiers encodages.  Identifier les <b>limites de la phrase</b> : je copie majuscule et point.	<i>J'utilise des noms : je pense à écrire l'article avant. Je segmente article et nom. Je marque les limites de la phrase. <b>Le « s » du pluriel</b> : J'accorde le nom à son article. <b>Verbe</b> : J'utilise des verbes à l'infinitif.</i>	<b>Approche du pronom</b> : j'utilise oralement les pronoms personnels sujets.  <b>Lettres muettes et familles de mots</b>	<b>Mots de sens opposé</b> : lexique des sentiments <b>Pronoms</b> : j'utilise à l'écrit les pronoms personnels sujets pour faire parler les personnages, pour faire le récit d'un évènement vécu. <b>Adjectif</b> : j'utilise des adjectifs pour enrichir mes phrases. <b>Le « e » du féminin</b>	<b>Pronoms</b> : j'utilise à l'écrit les pronoms il/elle pour éviter les répétitions.  <b>Verbe</b> : J'utilise des outils de référence pour orthographier des verbes simples conjugués.  Je reconnais les noms et les verbes ( <b>accords</b> : « s » ou « -nt »).

## RECOMMANDATIONS

<sup>a</sup> **LA DIFFERENCIATION** repose surtout sur la nature des aides apportées (dictée à l'adulte si nécessaire puis copie par l'élève de la phrase élaborée avec le maître ou un élève expert, recours aux étiquettes mots, à une amorce du texte, à différents imagiers ou banques de mots)

<sup>b</sup> **ECRIRE AU DEBUT DU CP :**

En GS, les élèves pratiquent les mêmes activités d'écriture qu'au CP ou au CE1, seuls changent le degré et la nature de l'étayage de l'activité de l'élève :

- premiers encodages (mots, GN, phrase simple) en GS, qui visent d'abord la découverte (école maternelle) puis la compréhension du principe alphabétique (début CP)
- écriture de textes, dans un dispositif "**dictée à l'adulte**". Ce même dispositif « dictée à l'adulte » est utilisé tout au long du cycle 2 à chaque fois que l'enseignant voudra permettre à ses élèves de concentrer leur attention et leurs efforts sur la dimension textuelle. Peu à peu, au CE1, certains élèves peuvent prendre en compte la dimension textuelle tout en encodant leurs énoncés.

<sup>c</sup> **COMMENT AMENER LES ELEVES A UTILISER DES STRATEGIES DIVERSIFIEES POUR ECRIRE ?**

Certains élèves se contentent de procéder par copie sélective, au détriment du contenu, d'autres procèdent exclusivement par encodage, sans avoir la démarche de comparer leur production avec un modèle.

Pour susciter plus de diversité dans les stratégies utilisées par chacun et leur apprendre la vigilance orthographique, poser des contraintes lors de certaines séances :

- *Aujourd'hui, j'écris avec des aides* : dictée à l'adulte, recours à un élève expert, copie sélective à partir de banques de mots, d'imagiers, de la liste des albums lus, des affichages, ...
- *Aujourd'hui, j'écris seul, sans aller voir dans des outils : j'utilise mes oreilles.*  
Dans ce cas, l'enseignant peut proposer, dans un deuxième temps, une activité de toilettage orthographique sur une des productions.  
En fin d'année, les élèves les plus habiles peuvent la pratiquer sur leur texte :  
*Je compare ma production avec la ou les phrases correctement orthographiées.*  
L'élève intervient sur la phrase orthographiquement correcte (dactylographiée ou manuscrite par le maître) : *je surligne les lettres que j'avais oubliées, les erreurs de sons, ...* Si une typologie des erreurs est utilisée dans l'école, l'élève peut coder la nature de son erreur.  
*Je peux ensuite recopier cette phrase correcte.*

<sup>d</sup> **ECRIRE POUR APPRENDRE A LIRE : la priorité du premier trimestre**

La prise en compte de la **dimension phonologique** de l'écriture **ne suffit pas** pour aboutir à un écrit correct d'un point de vue orthographique. Cependant, si tous les sons sont transcrits, dans le bon ordre, le destinataire peut accéder au sens du message. Même si ce n'est qu'un seul des objectifs visés à long terme, cela peut constituer une **première étape** sur le chemin « je commence à écrire seul » : cf Lire au CP 2010, page 9.

« Dès ce premier apprentissage, une forme de « vigilance orthographique » doit s'installer pour ce qui concerne les correspondances graphophonologiques : les élèves doivent porter attention à la valeur phonique des mots qu'ils écrivent (écrit codant exactement ce que l'on entend). »

---

### <sup>e</sup>PREMIERS ENCODAGES

**Objectif** : se poser des questions sur les principes alphabétique et orthographique, se doter de stratégies pour encoder des mots, construire les notions de mots et phrases (limites).

**Support** : carnet « Je commence à écrire » pour garder une trace et permettre à l'élève de prendre conscience de ses progrès (massicoter un cahier lignage 3 mm de façon à obtenir un carnet : la page blanche est moins intimidante, ce format réduit est plus adapté en ce début d'année).

En groupe classe, selon un déroulement ritualisé journalier :

**Durée et fréquence** : 20 ' tous les jours (sur 8 à 10 semaines)

**Déroulement** :

- 5' individuellement : placer les 3 **points de départ** sur le trait rouge de la marge, pour penser à sauter des lignes puis, **copie dirigée de la date** sur la première ligne (en chiffres, ex : 21-09)
- 5' individuellement ou par 2 **production sur cahier** au **crayon à papier**
- 5' **Mise en commun** : l'enseignant reproduit au tableau quelques productions anonymées.  
Recherche collective des **réussites** avec **explicitation des stratégies** (j'écoute, je segmente en syllabes, j'écris la première syllabe) **et des erreurs** avec explicitation de l'origine des confusions (cet élève a su faire...mais il a oublié...)
- 5' **Copie dirigée du mot ou de la phrase correctement orthographiés**, syllabe par syllabe, au **crayon vert**  
L'enseignant réécrit si nécessaire, sur la dernière ligne, au **stylo vert**, le mot ou la phrase correctement orthographiés, avec une graphie qui respecte les normes de la cursive.

### <sup>f</sup>ECRIRE AVEC DES MOTS IMPOSES

Cette situation est intéressante du point de vue de la compréhension. C'est également une situation d'écriture qui pose le problème de la cohérence syntaxique et sémantique : il ne faut pas oublier de mots (les petits mots par exemple), les mots doivent être écrits dans le bon ordre. Le lecteur ou l'auditeur doit comprendre le sens de la phrase.

### <sup>g</sup>ECRIRE DES TEXTES BREFS, POSSEDANT UNE MACROSTRUCTURE TRES TYPEE

**Liste** : Ecrire la fin d'une phrase (*J'aime, je n'aime pas, j'attends, je vois, j'entends, ...*)

La liste de ces phrases, qui présentent une structure syntaxique récurrente, donne à voir, à entendre ou à lire le texte de la classe ou d'un élève.

**Titre des récits entendus** : en début d'année, il est possible d'établir avec les élèves une liste des titres des histoires entendues. Cette liste peut constituer un écrit de référence dans lequel les élèves piochent des mots ou groupes de mots.

**Texte poétique** : proposer une séquence « jouer avec la dimension sonore des mots : rimes et comptine des prénoms » peut constituer un bon moyen pour permettre aux élèves de centrer leur attention sur la face orale des mots. Cette compétence est nécessaire pour entrer dans l'écrit.

**Recette, menu, adresse, lettre, ...** : ces écrits fonctionnels présentent un moindre intérêt en lecture, hormis s'ils sont utilisés en situation. Ils peuvent toutefois constituer de bons supports pour la production d'écrit du fait de leur structure facilement repérable. Les détourner a pour effet d'apporter au texte produit une dimension humoristique, qui ravit les élèves (le menu de la sorcière, la lettre à la maîtresse, l'adresse d'un personnage de conte,...)

---

#### <sup>h</sup> **ECRIRE A PARTIR D'IMAGES**

Fiches du site Ipotame : <http://ipotame.blogspot.fr/2011/12/production-decrit-cycle-2.html>

La proposition faite sur ce site est surtout intéressante pour le dispositif qu'elle propose. Chaque élève peut prendre l'image de son choix en la détachant d'une liasse et la coller sur son cahier. Il peut, ensuite, prendre appui sur la banque de mots attachée à cette image pour écrire son récit.

Plutôt que d'utiliser ces fiches telles qu'elles sont proposées, il est encore mieux de créer la banque de mots en période 1 et 2 avec les élèves, en leur faisant inventer à l'oral des récits pouvant être en lien avec ces images. L'enseignant présente ces mots selon le classement grammatical suivant : noms, adjectifs, verbes, adverbes.

Les élèves disposent par ailleurs (affichage collectif, sous-main ou cahier de français) des mots outils nécessaires pour écrire un récit.

#### <sup>i</sup> **ECRIRE DES TEXTES SANS CONTRAINTES NARRATIVES MAIS AVEC UN ENJEU DE COMMUNICATION**

La phase de communication à l'oral ou à l'écrit est essentielle non seulement pour la motivation des élèves mais aussi et surtout pour la prise en compte du non savoir du destinataire.

#### <sup>j</sup> **ECRIRE DES ECRITS DE TRAVAIL DANS TOUTES LES DISCIPLINES**

Ecrire lors d'une phase de recherche en mathématiques, écrire en littérature pour préparer une phase de débat, ...

L'écrit est dans ce cas au service d'autres apprentissages, il doit être perçu par l'élève comme support utile aux échanges oraux qui vont suivre. Dans ce cas, l'attention n'est pas portée sur la forme (respect des normes orthographiques) mais sur le contenu : est-ce-que l'écrit permet aux élèves d'échanger ensuite à l'oral ?

#### <sup>k</sup> **ETUDE DE LA LANGUE**

Les faits de langue sont abordés au fur et à mesure des activités de lecture et d'écriture. Ils contribuent à l'explicitation du fonctionnement de la langue. En conséquence, les affichages référents évoluent au cours de l'année et changent d'une année sur l'autre.